

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 567
Петродворцового района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
Общим собранием
Протокол №2
от 30 августа 2018г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Приказ №289

от 30 августа 2018

О.А.Герасимова

ПОЛОЖЕНИЕ

о Педагогическом Совете

Государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной школы № 567
Петродворцового района Санкт-Петербурга

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 567 Петродворцового района Санкт-Петербурга (далее по тексту соответственно - Положение, Образовательное учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге», Уставом Образовательного учреждения.

1.2. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим полномочия, порядок формирования и организацию деятельности Педагогического совета Образовательного учреждения (далее по тексту – Педагогический совет).

1.3. Педагогический совет является органом управления Образовательного учреждения и создается с целью выполнения принципа коллегиального управления, рассмотрения и принятия решений по основным вопросам образовательно-воспитательного процесса.

1.4. В своей деятельности Педагогический совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральными, региональными нормативно-правовыми актами, иными нормативно-правовыми актами в области образования и социальной защиты, настоящим Положением.

1.5. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений ОУ. Решения вводятся в действия приказом руководителя Образовательного учреждения с момента его подписания.

1.6. Педагогический совет, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательного учреждения, имеет бессрочный срок полномочий.

1.7. Данное Положение утрачивает силу (полностью или в отдельной части) в случае: вступление в силу акта, признающего данный локальный нормативный акт утратившим силу; заменой данного акта другим.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики в сфере образования;
- управление развитием образовательной деятельности Образовательного учреждения;
- внедрение в практику педагогических работников Образовательного учреждения достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, инновационных технологий образовательной деятельности.

2.2. К компетенциям Педагогического совета относятся решение следующих вопросов:

- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

- разработка и принятие образовательных программ;
- рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с Уставом, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации;
- принятие Правил внутреннего распорядка для обучающихся Образовательного учреждения;
- рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;
- осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- перевод обучающихся в следующий класс, а также с образовательной программы предыдущего уровня на следующий уровень общего образования;
- принятие решения о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Устава Образовательного учреждения и предусмотренных им Правил внутреннего распорядка;
- рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению обучающихся и работников Образовательного учреждения;
- рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений.
- принятие Положения о порядке оказания дополнительных, в том числе платных, образовательных услуг;
- выдвижение педагогических работников Образовательного учреждения на участие в профессиональных конкурсах, на получение различных наград и поощрений;
- принятие решения об участии Образовательного учреждения в конкурсах и проектах на получение различных наград и грантов;
- обсуждение, разработка и принятие иных локальных актов Образовательного учреждения;
- иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности Образовательного учреждения.

3. Права и ответственность

3.1. Члены Педагогического совета имеют право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

-принимать, утверждать локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, затрагивающие права обучающихся и педагогических работников;

-вносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с улучшением работы Образовательного учреждения;

-приглашать работников Образовательного учреждения, не являющихся членами Педагогического совета; граждан, выполняющих работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных Образовательным учреждением; обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, при наличии согласия председателя Педагогического совета.

Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2.Педагогический совет Образовательного учреждения ответственен за:

- выполнение плана работы Образовательного учреждения;

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации;

-принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Организация управлением деятельностью

4.1.В Педагогический совет входят директор, его заместители, руководители структурных подразделений и их заместители, а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Образовательным учреждением (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).

4.2.Заседания Педагогического совета проводятся не реже одного раза в 4 месяца. Педагогический совет может быть собран по инициативе его председателя или по инициативе двух третей членов Педагогического совета. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа его членов.

4.2.Для рассмотрения текущих вопросов могут созываться малые Педагогические советы.

4.3.Председателем Педагогического совета является директор Образовательного учреждения (лицо, исполняющее его обязанности), который:

- ведет заседания Педагогического совета;

- организует работу по выполнению решений и рекомендаций Педагогического совета;

-на очередных заседаниях Педагогического совета докладывает о результатах этой работы;

- организует делопроизводство;

- приостанавливает выполнение решений Педагогического совета или может наложить вето на решения в случаях их противоречия действующему законодательству, Уставу, другим локальным нормативно-правовым актам Образовательного учреждения.

4.4.Свою деятельность члены Педагогического совета осуществляют на безвозмездной основе.

4.5.Для ведения делопроизводства Педагогический совет из своих постоянных членов избирает секретаря сроком на один учебный год.

4.6.Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием и оформляются решения протоколом. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического совета. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.7. Время, место и повестка дня заседания Педсовета сообщаются не позднее, чем за неделю до его проведения.

5. Взаимодействие Педагогического совета, Общего собрания работников, администрации Образовательного учреждения

5.1.Педагогический совет организует взаимодействие с другим коллегиальным органом управления Образовательного учреждения - Общим собранием работников Образовательного учреждения, через участие представителей Педагогического совета в заседании данного органа управления.

5.2.Взаимодействие Педагогического совета осуществляется по следующим направлениям:

- тактическая трактовка, педагогическая экспертиза и интерпретация стратегических решений Общего собрания работников Образовательного учреждения;

-представление Общему собранию Образовательного учреждения для ознакомления материалов, разработанных на заседаниях Педагогического совета;

-внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общего собрания Образовательного учреждения.

5.2.Администрация обеспечивает выполнение решений Педагогического совета и создаёт необходимые условия для его эффективной деятельности.

6. Делопроизводство

6.1.Заседания Педагогического совета оформляются протоколом в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в Образовательном учреждении.

6.2.Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

6.3. Протоколы Педагогического совета входят в номенклатуру дел Образовательного учреждения, постоянно хранятся в делопроизводстве и сдаются в архив в соответствии с установленным порядком.

6.4. Ответственность за делопроизводство Педагогического совета возлагается на его секретаря.